

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.18. Профессиональная этика

Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	4
Семестр	41
Лекции (час)	28
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	66
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	41
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.03.01
Реклама и связи с общественностью.

Автор В.В. Поляков

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
журналистики и маркетинговых технологий

Заведующий кафедрой И.Н. Демина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у студентов целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	З. Знать общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета У. Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач Н. Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	28
Практические (сем, лаб.) занятия	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	66
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Природа и сущность этики	41	4	2	10		Дискуссия "Природа и сущность этики"
2	Прикладная и профессиональная этика	41	4	2	10		Дискуссия "Прикладная и профессиональная этика "
3	Виды профессиональной этики	41	4	2	10		Дискуссия "Виды профессиональной этики". Эссе "Виды профессиональной этики"
4	Особенности профессиональной этики государственных служащих	41	4	2	10		
5	Этические проблемы государственной службы	41	6	2	10		Дискуссия "Этические проблемы государственной службы"
6	Конфликт интересов на государственной службе и механизмы его предотвращения и регулирования	41	6	4	16		Дискуссия "Конфликт интересов на государственной службе и механизмы его предотвращения и регулирования"
	ИТОГО		28	14	66		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Природа и сущность этики	– происхождение и сущность этики; – мораль как форма общественного сознания, структура и функции морали; – отражение современных проблем развития российского общества в предмете этики.
2	Прикладная и профессиональная этика	– понятие и виды прикладной этики; – понятие и принципы профессиональной этики;

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
3	Виды профессиональной этики	– виды профессиональной этики; – кодексы профессиональной этики
4	Особенности профессиональной этики государственных служащих	– государственная служба как профессиональная деятельность; – специфика и особенности профессиональной деятельности государственных служащих; – административная этика как вид профессиональной этики; – роль права в формировании и развитии этики государственной службы; – соотношение права и морали; – кодексы поведения государственных служащих, органы контроля за соблюдением этических норм.
5	Этические проблемы государственной службы	– нормальное состояние и отклонение государственной службы; – бюрократия и бюрократизм как феномен государственного управления; преодоление бюрократизма в системе государственной службы; – понятие и природа коррупции, моральный аспект проблемы коррупции, методы противокоррупционной защиты государственной службы; – карьера и карьеризм, среда формирования служебного карьеризма, преодоление карьеризма; – специфика и содержание моральных конфликтов в государственной службе; – социальная ответственность государственной службы и государственных служащих.
6	Конфликт интересов на государственной службе и механизмы его предотвращения и регулирования	– конфликт интересов как основной объект этического регулирования; понятия реального, потенциального и мнимого конфликта интересов; – конфликт интересов и коррупция; – регулирование конфликта интересов: процедура декларирования интересов, степень публичности деклараций; – меры по устранению конфликта интересов.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Формирование нравственного поведения. Мировоззрение, нравственные ценности, поведение. Понятие и категории этики. Межличностные отношения и их влияние на поведение.
2	Прикладная и профессиональная этика. Философия как наука. Прикладная этика. Виды профессиональной этики. Анализ этических кодексов различных профессий.
3	Особенности профессиональной этики государственных служащих. Понятие «административная этика». Этика структуры и этика нейтралитета. Этические принципы и нормы поведения государственных и

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	муниципальных служащих. Анализ кодекса этики государственного служащего.
5	Этические проблемы государственной службы. Этические принципы и нормы поведения государственных служащих. Поведенческие отклонения. Злоупотребление служебным положением. Моральный аспект проблемы коррупции.
6	Конфликт интересов на государственной службе и механизмы его предотвращения и регулирования. Конфликт финансовых интересов. Беспристрастность при выполнении служебных обязанностей. Деятельность за пределами места работы. Меры по устранению конфликта интересов.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Природа и сущность этики	ОПК-5	З.Знать общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета У.Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач Н.Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Дискуссия "Природа и сущность этики"	15-13 баллов ставится за полное раскрытие темы и аргументированную позицию по представленному вопросу, демонстрируется высокий уровень владения понятийным аппаратом, и методологией философского исследования. 12-7 баллов - ответ соответствует содержанию задания, демонстрируется хороший уровень владения понятийным аппаратом философии; 6 -1 балл – в

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					<p>ответе отсутствует смысловое единство, аргументация недостаточно обоснована, присутствуют логические ошибки владение понятийным аппаратом удовлетворительное. 0 – отсутствие ответа. (15)</p>
2	2. Прикладная и профессиональная этика	ОПК-5	<p>З.Знать общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета У.Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач Н.Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	<p>Дискуссия "Прикладная и профессиональная этика "</p>	<p>15-13 баллов ставится за полное раскрытие темы и аргументированную позицию по представленному вопросу, демонстрируется высокий уровень владения понятийным аппаратом, и методологией философского исследования. 12-7 баллов - ответ соответствует содержанию задания, демонстрируется хороший уровень владения понятийным аппаратом философии; 6-1 балл – в ответе отсутствует смысловое единство, аргументация недостаточно обоснована, присутствуют</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					логические ошибки владение понятийным аппаратом удовлетворительное. 0 – отсутствие ответа. (15)
3	3. Виды профессиональной этики	ОПК-5	З.Знать общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета У.Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач Н.Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Дискуссия "Виды профессиональной этики"	15-13 баллов ставится за полное раскрытие темы и аргументированную позицию по представленному вопросу, демонстрируется высокий уровень владения понятийным аппаратом, и методологией философского исследования. 12-7 баллов - ответ соответствует содержанию задания, демонстрируется хороший уровень владения понятийным аппаратом философии; 6 -1 балл – в ответе отсутствует смысловое единство, аргументация недостаточно обоснована, присутствуют логические ошибки владение понятийным аппаратом удовлетворительное. 0 – отсутствие ответа. (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
4		ОПК-5	<p>З.Знать общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>У.Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач</p> <p>Н.Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	Эссе "Виды профессиональной этики"	<p>25-20 баллов ставится, если эссе соответствует теме, тема раскрыта глубоко, аргументы логически структурированы, проведен строгий критический анализ ключевых понятий, имеет разумный объем, написано грамматически правильно.</p> <p>19-14 баллов: имеются логические ошибки и смысловые пробелы.</p> <p>13-7 баллов: сохраняется смысловое единство, но присутствует большое количество логических ошибок, материал изложен неконкретно.</p> <p>6-3 смысловое единство нарушено незначительно, но присутствует большое количество логических ошибок, материал изложен неконкретно.</p> <p>0-2 балл: имеется большое количество</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					ошибок, изложение материала не соответствует теме. (25)
5	5. Этические проблемы государственной службы	ОПК-5	З.Знать общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета У.Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач Н.Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Дискуссия "Этические проблемы государственной службы"	15-13 баллов ставится за полное раскрытие темы и аргументированную позицию по представленному вопросу, демонстрируется высокий уровень владения понятийным аппаратом, и методологией философского исследования. 12-7 баллов - ответ соответствует содержанию задания, демонстрируется хороший уровень владения понятийным аппаратом философии; 6 -1 балл – в ответе отсутствует смысловое единство, аргументация недостаточно обоснована, присутствуют логические ошибки владение понятийным аппаратом удовлетворительное. 0 – отсутствие ответа. (15)
6	6. Конфликт интересов на государственной	ОПК-5	З.Знать общепринятые нормы морали, профессиональной	Дискуссия "Конфликт интересов на государственной	15-13 баллов ставится за полное

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	службе и механизмы его предотвращения и регулирования		этики и служебного этикета У. Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач Н. Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	службе и механизмы его предотвращения и регулирования"	раскрытие темы и аргументированную позицию по представленному вопросу, демонстрируется высокий уровень владения понятийным аппаратом, и методологией философского исследования. 12-7 баллов - ответ соответствует содержанию задания, демонстрируется хороший уровень владения понятийным аппаратом философии; 6 -1 балл – в ответе отсутствует смысловое единство, аргументация недостаточно обоснована, присутствуют логические ошибки владение понятийным аппаратом удовлетворительное. 0 – отсутствие ответа. (15)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

Компетенция: ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

Знание: Знать общепринятые нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета

1. «Золотое правило» нравственности как единство внутреннего и внешнего в поведении человека.
2. Административная этика как профессиональная этическая система государственной и муниципальной службы. Этика структуры и этика нейтралитета.
3. Бюрократия и бюрократизм как феномен управленческого процесса. Преодоление бюрократизма в системе государственной и муниципальной службы. Нравственно-негативная роль бюрократизма.
4. Декларирование интересов и мониторинг имущественного положения государственных служащих: общее и особенное.
5. Использование «административного ресурса» в предвыборных компаниях и способы его предотвращения.
6. Моральная ответственность государственных и муниципальных служащих.
7. Моральная ответственность: сущность, содержание, особенности.
8. Мотивация этического поведения и способы повышения этического уровня государственных и муниципальных служащих.
9. Общая характеристика моральных принципов.
10. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности.
11. Отражение современных проблем развития российского общества в предмете этики.
12. Понятие «нравственность», «нравы», их отличие от морали.
13. Понятие и виды профессиональной этики.
14. Понятие и природа коррупции. Коррупция как этическая проблема в государственной и муниципальной службе.
15. Понятия реального, потенциального и мнимого конфликта интересов и механизмы его урегулирования.
16. Правила публичного комментирования чиновником государственной политики.
17. Природа и предназначение прикладной этики.
18. Совесть, достоинство и честь как этические категории.
19. Содержание и классификация моральных норм.
20. Соотношение прикладной и профессиональной этик.
21. Справедливость как категория этики, ее реализация в политической и управленческой деятельности.
22. Структура и функции морали. Особенности морального и правового регулирования в обществе.
23. Этика как наука о морали. Предмет, структура, функции этики.
24. Этические проблемы в публичном управлении на современном этапе.
25. Этические комиссии (комитеты) государственных органов власти: цели, задачи, функции, полномочия.
26. Этические требования к государственным и муниципальным служащим: основные принципы и нормы.
27. Этический кодекс как один из механизмов этического регулирования публичного управления. Разработка этических кодексов.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: 5 баллов - ответ соответствует содержанию вопроса, 5 баллов - тема раскрыта полностью, 5 баллов - в аргументации отсутствуют логические нарушения, 5 баллов - демонстрируется знание культурологических концепций, 5 баллов - умение использовать понятийный аппарат культурологии; 5 баллов - умение ориентироваться и применять знания смежных тем.

Компетенция: ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

Умение: Уметь придерживаться общепринятых норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач

Задача № 1. Проанализировать тему, согласно общепринятым нормам морали

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе) - 5 баллов; полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.) - 5 баллов; осознанность ответа (учитывается понимание излагаемого материала) - 5 баллов; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ) - 5 баллов; грамотно использовать специальную терминологию - 5 баллов; рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели) - 5 баллов; использование дополнительного материала (обязательное условие) - 5 баллов; рациональность использования времени, отведенного на задание - 5 баллов.

Компетенция: ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

Навык: Владеть навыком выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

Задание № 1. Проблематизировать профессиональную задачу по теме и предложить варианты ее решения в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 42.03.01 Реклама и связи с общественностью Профиль - Реклама и связи с общественностью Кафедра журналистики и маркетинговых технологий Дисциплина - Профессиональная этика
---	--

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).

2. Проанализировать тему, согласно общепринятым нормам морали (30 баллов).
3. Проблематизировать профессиональную задачу по теме и предложить варианты ее решения в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. (40 баллов).

Составитель _____ В.В. Поляков

Заведующий кафедрой _____ И.Н. Демина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Барщевский М. Ю. Адвокатская этика. 2-е изд., испр./ Михаил Барщевский.- М.: Профобразование, 2000.-312 с.
2. Адорно Т. В., Хорькова М. Л. Проблемы философии морали. Probleme der Moralphilosophie. Probleme der Moralphilosophie/ Т. В. Адорно.- М.: Республика, 2000.-239 с.
3. Гусейнов А. А., Апресян Р. Г. Этика. учеб. для вузов. рек. М-вом образования РФ/ А. А. Гусейнов, Р. Г. Апресян.- М.: Гардарики, 2007.-471 с.
4. Этика. рек. М-вом образования РФ. учеб. для бакалавров/ под ред. А. А. Гусейнова.- М.: Юрайт, 2013.-569 с.
5. [Гуревич П.С. Этика \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 с. — 978-5-238-01023-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71049.html](http://www.iprbookshop.ru/71049.html)
6. [Профессиональная этика и служебный этикет \[Электронный ресурс\]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность»/ В.Я. Кикоть \[и др.\].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 559 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52547.html](http://www.iprbookshop.ru/52547.html)
7. [Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И.И. Аминов \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 271 с. — 978-5-238-02582-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34502.html](http://www.iprbookshop.ru/34502.html)

б) дополнительная литература:

1. Гусейнов А. А. Великие моралисты.- М.: Республика, 1995.-351 с.
2. Ницше Ф. Фридрих, Битнер В. В., Вейншток В. А. Генеалогия морали. памфлет/ Фридрих Ницше.- СПб.: Книгоизд-во "Вестника Знания" В. В. Битнера, 1908.-96 с.
3. Кузин Ф. А. Делайте бизнес красиво: Этические и социально-психологические основы бизнеса. практ. пособие/ Ф. А. Кузин.- М.: ИНФРА-М, 1995.-288 с.
4. Шеламова Г. М. Деловая культура взаимодействия. учеб. пособие для начального профессионального образования. допущеноэкспертным советом по профессиональному образованию/ Г. М. Шеламова.- М.: Академия, 2008.-63 с.
5. Согомонов Ю. В. Добро и зло.- М.: Политиздат, 1965.-95 с.
6. Гусейнов А. А., Иррлитц Г. . А. Краткая история этики.- М.: Мысль, 1987.-589 с.
7. Оболонский А. В. Мораль и право в политике и управлении/ А. В. Оболонский.- М.: Изд-во ГУ ВШЭ, 2006.-263 с.
8. Бакштановский В. И. Моральный выбор личности: альтернативы и решения.- М.: Политиздат, 1983.-223 с.

9. Гусейнов А. А., Кон И. С. Словарь по этике. 6-е изд.- М.: Издательство политической литературы, 1989.-447 с.
10. [Нурлыбаева, Г. К. Обучение профессиональной этике в полицейских вузах Европы \[Электронный ресурс\] : монография / Г. К. Нурлыбаева. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 191 с. — 978-5-238-02233-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8802.html>](#)
11. [Сабиров В.Ш. Этика и нравственная жизнь человека \[Электронный ресурс\] : монография / В.Ш. Сабиров, О.С. Соина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 442 с. — 978-5-4486-0352-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74972.html>](#)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Базы данных ИНИОН РАН, адрес доступа: <http://ininon.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>. доступ неограниченный
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Консультант Плюс - информационно-справочная система, адрес доступа: <http://www.consultant.ru>. доступ неограниченный
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Института философии РАН, адрес доступа: <http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- подготовка к семинарам.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,

- Adobe Acrobat Reader_11,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий